



PERGURUAN BAWAMAI PONTIANAK

SD BAWAMAI

KECAMATAN PONTIANAK KOTA
KOTA PONTIANAK – KALBAR
STATUS TERAKREDITASI A

Jl. K. H. Ahmad Dahlan Telp. (0561) 574269



INFORMASI PENERIMAAN MURID BARU TAHUN PELAJARAN 2022 / 2023

A. PANITIA PELAKSANA

Penanggung Jawab : Kepala Sekolah
Ketua : Faizah, S.Pd
Sekretaris : Eka Pramugarini, A.Md
Bendahara : Diana Indrawati, A.Md
Pemberkasan : Andin Moch. M., A.Md

Tim Tes

Koordinator : Dede Abdullah, S.Pd.I
Anggota : Nur Asmah, S.Ag
Dewi Yuagga R., S.Pd.I
Firalina, A.Ma
Herlina Nasution, S.Pd.I

B. PENERIMAAN MURID BARU

1. Waktu Pendaftaran

- Pendaftaran dimulai dari sekarang sampai tgl 31 Maret 2022.
- Pengambilan Formulir tgl 10 Januari – 25 Maret 2022.
- Penyerahan Berkas Administrasi paling lambat Tgl 31 Maret 2022.
- Murid yang diterima 4 (empat) kelas.

2. Syarat-syarat Pendaftaran

- Usia minimal 6 tahun dan dapat diterima usia 5 tahun 10 bulan terhitung sampai bulan Juli 2022 (tes psikolog).
- Menyerahkan formulir yang telah diisi lengkap.
- Menyerahkan foto copy akte kelahiran 1 lembar.
- Menyerahkan surat keterangan dari TK/RA/PAUD 1 lembar.
- Menyerahkan pas foto warna 2 x 3 (1 lembar) dan 3 x 4 (1 lembar).
- Point (b – e) dimasukkan dalam map yang sudah disediakan panitia : map biru untuk putra dan map putih untuk putri.
- Bagi yang telah menyerahkan berkas administrasi dengan lengkap akan diberikan nomor tes.
- Untuk murid mutasi/pindahan disamping menyerahkan poin (b – e) juga menyerahkan : surat keterangan pindah sekolah, foto copy buku raport, surat pindah/mutasi dari Dinas Pendidikan.

3. Pelaksanaan Tes

- Pelaksanaan Tes Kemampuan dilaksanakan .
- Semua murid baru dites secara langsung oleh Tim Tes.
- Yang berhak mengikuti tes adalah calon murid yang telah menyerahkan berkas pendaftaran dan mendapat nomor tes.
- Materi tes meliputi : kemampuan berbahasa /komunikasi, ingatan dan keterampilan pada pelajaran agama, matematika, bahasa dan pengetahuan umum.
- Pengumuman hasil tes paling lambat 2 minggu setelah pelaksanaan tes.
- Daftar ulang yang diterima paling lambat 3 hari setelah pengumuman.

C. VISI DAN MISI

1. Visi

Membentuk insan yang berakhlak Mulia, Cerdas, Terampil, Berbudaya, Mandiri, Menguasai Teknologi, dan Berwawasan Lingkungan.

2. Misi

- Meningkatkan penerapan akhlak mulia dan karakter.
- Mengembangkan dan meningkatkan kecerdasan.
- Mengembangkan dan membekali keterampilan
- Meningkatkan dan melestarikan budaya sekolah.
- Penggunaan teknologi tepat guna
- Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler untuk memupuk bakat dan kreativitas peserta didik.
- Menumbuhkembangkan semangat kekeluargaan, kecintaan terhadap seni budaya dan lingkungan.
- Menerapkan budaya Islam di lingkungan sekolah.
- Membiasakan perilaku hidup bersih dan sehat di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat
- Meningkatkan pelayanan sekolah melalui kemitraan dengan komite sekolah, forum orang tua murid, dan instansi terkait.

D. KURIKULUM DAN CIRI KHAS

SD Bawamai dalam menerapkan memadukan sejumlah mata pelajaran yang ditentukan oleh Kemendikbud dan

Kemenag serta pelajaran Muatan Lokal sebagai ciri khas Yayasan Bawamai Pontianak ;

1. Pelajaran Pokok : PAIBP, PPKn, BI, Matematika, IPA, IPS, SBP, dan PJOK.
2. Muatan Lokal : Bahasa Arab, Bahasa Inggris, Al-Qur'an dan Hadits, Informatika, SKI, dan Akidah Akhlak.

E. KEGIATAN EKSTRAKURIKULER

Kegiatan Ekstrakurikuler yang dilaksanakan:

1. Bidang Keagamaan : TPQ, Tahfiz, Shalat Zuhur/Jum'at.
2. Bidang Kesenian : Seni Tari, Seni Lukis/Menggambar, Seni Suara.
3. Bidang Olahraga : Catur, Karate, Bola/Futsal, Badminton, Silat.
4. Pramuka.
5. Pembinaan Mata Pelajaran dan KSN
6. Pelajaran tambahan/Privat Less : Bahasa Indonesia, Matematika serta Bimbel

F. STRUKTURAL ORGANISASI

SD Bawamai bersama TK diselenggarakan oleh Perguruan Bawamai Pontianak yang juga sebagai pemilik :

1. Pengurus Perguruan Bawamai Pontianak
Ketua : Drs. H. Jamal Attamimi, MM
Wakil Ketua : Chalid Obet
Hasan Abdullah, SE
Sekretaris : H. Susanto, SE
Bendahara :
2. Pimpinan SD Bawamai
Kepala Sekolah : Drs. Hatta Abdulhaji, M.Pd
Wakil Kepala Sekolah: Siti Aisyah, M.Pd
Faizah, S.Pd
Nur Asmah, S.Ag
3. Komite Sekolah SD Bawamai
Ketua : Runy Desiana, SE
Sekretaris : Windi Scarla Jutha, SE
Bendahara : Ernie Retnowulan, SE

G. TENAGA PENDIDIK

Terdiri dari guru/pendidik yang professional dibidang masing-masing :

1. Guru tetap sebanyak : 21 orang.
2. Guru tidak tetap sebanyak : 12 orang.
3. Kualifikasi pendidikan:
 - a. S1 : 31 orang
 - b. S2 : 2 orang

H. TENAGA KEPENDIDIKAN

1. Berjumlah : 5 orang
2. Kualifikasi pendidikan
 - a. D2/D3 : 3 orang
 - b. S1 : 2 orang

I. TENAGA KHUSUS

1. Tenaga Kesehatan/UKS : 1 orang
2. Pembantu Sekolah : 3 orang
3. Satpam : 1 orang
4. Penjaga Malam : 1 orang
5. Tukang Kebun : 1 orang

J. SARANA DAN PRASARANA

1. Ruang kelas sebanyak 21 ruang
2. Ruang perpustakaan ber-AC
3. Mushalla
4. Laboratorium komputer
5. Ruang pertemuan
6. Lapangan olahraga/bermain
7. Koperasi sekolah
8. Kantin Sekolah
9. Ruang Tunggu
10. Tempat Parkir
11. Tempat Tunggu Penjemputan

K. PEMBIAYAAN

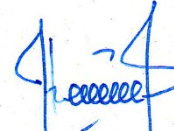
1. Uang pendaftaran sebesar Rp 250.000,-
2. Uang Sumbangan Pembangunan (USP) :
 - a. Berasal dari RA Bawamai Rp 2.500.000,-
 - b. Yang mempunyai saudara kandung di SD Bawamai Rp 3.000.000,-
 - c. Diluar ketentuan a & b sebesar Rp 3.500.000,-
3. Uang perlengkapan murid Rp 2.500.000,-
4. Uang SPP bulanan sebesar Rp 300.000,- (sudah termasuk semua kegiatan ekstrakurikuler) dibayar 2 bulan sekaligus (Juli dan Agustus)

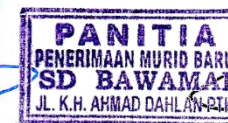
5. Uang Sumbangan Pembangunan (USP) dapat dibayar 2 kali, yakni 50% saat daftar ulang dan 50% paling lambat bulan Mei 2022.

Pontianak, Januari 2022
Panitia PMB SD Bawamai

Ketua

Sekretaris


F a i z a h, S. Pd




Eka Pratiyugarihi, A. Md



Drs. Hatta Abdulhaji, M. Pd